



RĪGAS ANĢĻU ĢIMNĀZIJA

Zvārdes iela 1, Rīga, LV-1004, tālrunis 67612425, fakss 67612425,
e-pasts rag@riga.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

21.12.2021.

Nr.GA-21-134-rs

Par pretkorupcijas pasākumu plāna apstiprināšanu

Apstiprināt Rīgas Anģļu ģimnāzijas pretkorupcijas pasākumu plānu periodam no 2022.gada 1.janvāra līdz 2024.gada 31.decembrim ieskaitot.

Direktore

M.Kokare

Svarena 67612425

3. pielikums RD IKSD rīkojumam "Par pretkorupcijas pasākumu organizēšanu Rīgas domes izglītības, kultūras un sporta departamentā padotībā esošajās iestādēs Rīgas Angļu ģimnāzijas pretkorupcijas pasākumu plāns periodam no 2022.-2024.gadam
 Apstiprināts ar GA-21-134-rs

Nr.p.k.	Veicamā funkcija (uzdevumi)/darbības joma	Risks, riska notikuma apraksts	Riska līmenis	sākums riska mazināšanai vai novēršanai	Rezultatīvais rādītājs		Atbildīgais par pasākuma izpildi	Izpildes termiņš
1	Darba laika uzskaites un kontrole	Darbiniekam noteikto pienākumu apzināšana vai nolaidīga veikšana savās vai citu personu interesēs - netiek veikta darba laika plānošana un kontrole atbilstoši amatu sarakstā un darba līgumā noteiktajām slodzēm.		Veikt izlases veida pārbaudes par saimniecisko darbinieku darba laika uzskaites tabeļē norādīto darba laiku un darbinieka darba laika uzskaites veidlapās (žurnālos) norādīto darba laiku (īpaši pārbaudot virsstundas, darbu naktis laikā, brīvdienas un svētku dienās nostrādātās stundas), pārbaudi fiksējot reģistrā.		Konstatēto neatbilstību vai pārkāpumu skaits nepārsniedz 2 gadījumus gadā.	M.Kokare	Ne retāk 1 reizi ceturksnī
2	Racionāla un lietderīga kustamās un nekustamās mantas izmantošana	Rīgas pilsētas pašvaldības īpašuma neefektīva izmantošana, rīcība interešu konflikta situācijā, pieņemot nepamatotus lēmumus - telpas tiek izmantotas ar mērķi gūt labumu sev vai trešajai personai.	Z	Veikt sistemātiskas izlases veida pārbaudes par skolas telpu izmantošanas atbilstību nodarību grafikiem un RD LĪS sistēmā reģistrētajiem nomas līgumiem.		Departamenta pārbauzu ziņojumos un audita ziņojumos konstatēto neatbilstoši noslēgto īpašuma lietošanas (nomas) līgumu skaits mazāks par 3 gadā.	R.Meļķe	Ne retāk kā 1 reizi semestrī
3	Maksas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana	Neatļauta rīcība ar iestādes mantu vai tai glabāšanā vai lietošanā nodotu trešo personu mantu vai finanšu līdzekļiem - iespējama pašvaldības resursu izmantošana savtīgos nolūkos; lobēšanas iespējas un subjektīvi piemērota maksas iekasēšana par pakalpojumiem; prettiesiska labuma pieprasīšana un pieņemšana par maksas nepiemērošanu.	Z	Visi telpu vai inventāra izmantošanas nomas līgumi tiek saskaņoti Departamentā.		Neatbilstoši noslēgto telpu (inventāra) līgumu skaits nepārsniedz 2 gadījumus gadā.	Paskontrole	Pastāvīgi

<p>4</p> <p>Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana un atskaitīšana</p>	<p>Izņemšana 1. klasēs automatizēta un protokolēta. Uzņemšana uz atbrīvotām vietām notiek iesniegumu pieņemšanas kārtībā. Uzņemšana 10. klasē notiek, izmantojot kodētus izglītojamo datus un uzņemšanas komisija lēmumu pieņemšanai izvērtē kodētu informāciju.</p>	<p>Konstatēto pārkāpumu skaits attiecībā uz izglītojamo uzņemšanu Departamenta pārbaudēs vai Izglītības kvalitātes valsts dienesta (turpmāk - IKVD) aktos nepārsniedz 2 gadījumus gadā.</p>	<p>Paskatīti</p>
<p>5</p> <p>Izglītojamo drošības un aizsardzības nodrošināšana</p>	<p>Veikt skolas apstiprināto iekšējo noteikumu prasību atbilstības salīdzināšanu ar Ministru kabineta noteikumos noteiktajām prasībām, un nepieciešamības gadījumā veikt skolas iekšējo noteikumu aktualizāciju.</p>	<p>Konstatēto pārkāpumu skaits attiecībā uz izglītojamo drošību Departamenta pārbaudēs un IKVD aktos nepārsniedz 1 gadījumu gadā.</p>	<p>Ne reizi 1 reizi gadā</p>
<p>6</p> <p>Pedagogu profesionālās kvalifikācijas nodrošināšana</p>	<p>Veikt pedagogu profesionālās kvalifikācijas izglītības dokumentu pārbaudi un ievadīto datu pārbaudi VIIS.</p>	<p>Konstatēto pārkāpumu skaits attiecībā uz pedagogu profesionālās kvalifikācijas neatbilstību Ministru kabineta noteikumu prasībām Departamenta pārbaudēs vai IKVD aktos nepārsniedz 2 gadījumus gadā.</p>	<p>Katru gadu līdz 30.08.</p>
<p>7</p> <p>Iepirkumu, t.sk. zemsliedžu iepirkumu veikšana</p>	<p>1) Prettiesiska rīcība publiskajā iepirkumā ar mērķi gūt labumu sev vai citai personai. Tīrums izpēte tiek veikta tā, lai rezultātā līgums tiktu noslēgts ar konkrēto (vēlamo) pretendentu. 2) Neatļauta informācijas izmantošana (izpaušana) ar mērķi gūt labumu sev vai citai personai. Tiek informēts konkrētais (vēlamais) pretendents par citu pretendentu, piemēram, tā piedāvāto cenu. 3) Valsts amatpersonas funkciju izpilde interešu konflikta situācijā. Netiek informēta vadība, ka pretendenta komercsabiedrībā (vadošā amatā) tiek nodarbināts tīrums izpētes veicēja radnieks vai cita tuva persona u.c.</p>	<p>Organizēt apmācības un dalību Departamenta organizētās apmācībās par interešu konflikta novēršanas jautājumiem skolas atbildīgajiem darbiniekiem.</p>	<p>Atbildīgi piedāvājumam un pieņemot jaunus darbiniekus, kas iesaistīti iepirkumu procedūrās</p>